

Aussteller Informationen

Adventzauber Schloss Prugg 2026

Datum:	1. Wochenende: 28.11. und 29.11.2026 2. Wochenende: 05.12. und 06.12.2026 3. Wochenende: 12.12. und 13.12.2026 4. Wochenende: 19.12. und 20.12.2026
Öffnungszeiten:	Samstag von 12:00 bis 22:00 und Sonntag von 12:00 bis 20:00
Adresse:	Schloss Prugg, Schloßgasse 11, 2460 Bruck an der Leitha
Aufbau:	26.11. und 27.11.2026 von 09:00 bis 17:00
Abbau:	20.12.2026 ab 22:00 und 21.12.2026 von 08:00 bis 12:00

Am Christkindlmarkt kann sich nur beteiligen, wer sich verpflichtet, zu allen Öffnungszeiten seinen Standplatz offen zu halten bzw. die Besetzung des Standes gewährleistet. Für den Auf- und Abbau des Standplatzes ist die Zufahrt zum Schloss lediglich für das Ein- und Ausladen (max. 30 min) von Produkten, Waren etc. gestattet. Das Parken innerhalb der Schlossanlage ist ausdrücklich untersagt.

Standgebühr:	a. Standplatz Händler inkl. Hütte	€ 600 (= € 75 pro Tag)
	b. Standplatz Kulinarik inkl. Hütte	€ 2.400 (= € 300 pro Tag)
	- ausschließlich Essen zum Direktverzehr (Süß / Salzig)	
	c. Zusatzmöglichkeiten	
	- Strompauschale klein (bis 5 KW/h):	€ 50 (einmalig fällig)
	- Strompauschale groß (ab 5-10 KW/h):	€ 100 (einmalig fällig)

Hütten:	- Grundfläche von ca. 5m ² (versperrbar) - Innen- und Außenbeleuchtung ist vorhanden - Kaution: € 50
----------------	---

Erwartete Besucherzahl:	ca. 1.000 pro Öffnungstag (stark wetterabhängig!)
--------------------------------	---

Kommunikation:	- Social Media Kampagne und Medienkooperationen - Online-Veranstaltungskalender - Plakatierung und Bannerwerbung in NÖ - Verteilung von Informationsleaflets in Wien und NÖ
-----------------------	--

Kontakt Info:	luisi.adventzauber@gmail.com // +43 660 3102015
----------------------	---

Aussteller Kurzinformation - Adventzauber Schloss Prugg 2026:

- **Standzuteilung:** Die genaue Standfläche bzw. Hütte wird vom Veranstalter zugeteilt.
- **Betriebspflicht:** Der Stand muss während der gesamten Öffnungszeiten geöffnet und besetzt sein.
- **Auf- & Abbau:** Aufbau, Abbau und Zufahrt sind nur zu den bekanntgegebenen Zeiten erlaubt.
- **Zufahrt & Parken:** Fahrzeuge dürfen ausschließlich zum Be- und Entladen auf das Gelände fahren. Parken innerhalb der Schlossanlage ist nicht gestattet.
- **Sortiment:** Verkauft werden dürfen nur vorab angemeldete und bestätigte Waren, Speisen, Getränke oder Dienstleistungen.
- **Strom & Technik:** Strombedarf, technische Geräte und besondere Aufbauten müssen vorab angemeldet und bestätigt werden.
- **Feuer & Hitzequellen:** Flüssiggas, offenes Feuer, Heizgeräte, Fritteusen und vergleichbare Geräte sind nur mit ausdrücklicher Zustimmung erlaubt.
- **Hygiene & Vorschriften:** Gesetzliche Vorgaben, insbesondere zu Hygiene, Kühlung, Allergenen und Jugendschutz, sind vom Aussteller einzuhalten.
- **Sauberkeit & Entsorgung:** Müll, Verpackungen, Speisereste, Fett, Öl und Abwasser sind fachgerecht zu entsorgen. Der Stand ist nach Veranstaltungsende besenrein zu übergeben.
- **Schäden:** Vom Aussteller verursachte Schäden an Hütten, Gelände oder Infrastruktur sind zu ersetzen.
- **Versicherung & Sicherheit:** Ein angemessener Haftpflichtversicherungsschutz ist erforderlich. Vorgaben des Veranstalters, Sicherheitsdienstes und der Behörden sind einzuhalten.
- **Wetter & Änderungen:** Bei Unwetter, behördlichen Auflagen oder Sicherheitsrisiken kann die Veranstaltung geändert, verkürzt, unterbrochen oder abgesagt werden.
- **Standgestaltung & Werbung:** Der Stand ist ordentlich und passend zum Charakter des Adventmarktes zu gestalten. Werbung und Schilder sind grundsätzlich nur innerhalb des eigenen Standbereichs zulässig.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt nach Maßgabe der Datenschutzhinweise der LUMAFEMA GmbH. Mit Abgabe der Anmeldung bestätigt der Aussteller die Geltung der Allgemeinen Ausstellerbedingungen entsprechend der im Anmeldeformular abgegebenen Bestätigung.